



LB-OFFICINE MECCANICHE- S.p.A.

CODICE ETICO



STORICO DELLE REVISIONI DEL DOCUMENTO		
REV.	DATA	DESCRIZIONE
1	10-12-12	Prima emissione. Approvazione.
2	03-06-19	Seconda emissione. Aggiornamento.
3	13-10-21	Terza emissione. Revisione del documento e aggiornamento normativo.



INDICE

1.	<i>IL CODICE ETICO</i>	4
1.1.	<i>Premesse</i>	4
1.2.	<i>Destinatari e campo di applicazione</i>	4
1.3.	<i>Diffusione e attuazione</i>	5
1.4.	<i>Il controllo sull'osservanza e sull'attuazione del Codice etico</i>	5
2.	<i>I PRINCIPI ETICI DI RIFERIMENTO</i>	6
2.1.	<i>Presupposto Generale</i>	6
2.2.	<i>Osservanza delle leggi e dei regolamenti in vigore</i>	6
2.3.	<i>Concorrenza e normativa antitrust</i>	6
2.4.	<i>Lealtà e Fedeltà</i>	6
2.5.	<i>Conflitto di Interessi</i>	6
2.6.	<i>Obbligo di confidenzialità</i>	6
2.7.	<i>Tutela della riservatezza</i>	7
2.8.	<i>Tutela della proprietà intellettuale</i>	7
2.9.	<i>Trasparenza e completezza dell'informazione</i>	7
2.10.	<i>Trasparenza delle scritture contabili e rispetto delle procedure</i>	7
2.11.	<i>Disposizioni contro i reati di ricettazione, riciclaggio e impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita, nonché l'autoriciclaggio</i>	8
2.12.	<i>Relazioni di affari e prevenzione della corruzione</i>	8
2.13.	<i>Tutela e salvaguardia dell'Ambiente</i>	8
3.	<i>REGOLE DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI INTERNE</i>	10
3.1.	<i>Tutela delle risorse umane</i>	10
3.2.	<i>Tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori</i>	10
3.3.	<i>Lotta alla corruzione</i>	11
3.4.	<i>Tutela delle operazioni contabili, finanziarie e fiscali</i>	11
4.	<i>REGOLE DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI ESTERNE</i>	13
4.1.	<i>Rapporti con i clienti</i>	13
4.2.	<i>Rapporti con i fornitori</i>	13
4.3.	<i>Rapporti con i mass media e diffusione delle informazioni</i>	13
4.4.	<i>Rapporti con le Pubbliche amministrazione e con i funzionari che esercitano pubbliche funzioni o pubblici servizi</i>	13
4.5.	<i>Rapporti con le Autorità Giudiziarie</i>	14
4.6.	<i>Rapporti con le Organizzazioni Politiche e Sindacali</i>	14
5.	<i>DISPOSIZIONI FINALI</i>	15
5.1.	<i>Sistema disciplinare</i>	15
5.2.	<i>Segnalazioni e tutela del segnalante</i>	15
5.3.	<i>Organismo di Vigilanza</i>	16
5.4.	<i>Modifiche al Codice etico</i>	16



1. IL CODICE ETICO

1.1. Premesse

LB OFFICINE MECCANICHE S.p.A (di seguito LB OFFICINE MECCANICHE) ha deciso di adottare un Codice etico che sia espressione dei principi di correttezza che da sempre l'hanno contraddistinta nel perseguimento della propria mission. LB OFFICINE MECCANICHE richiama tutti i coloro che collaborano con la Società all'osservanza dei principi etici espressi nel presente documento al fine di creare insieme una cultura comune, indirizzata al raggiungimento del miglior risultato economico nel rispetto dei principi etici e morali e in ottemperanza alla normativa vigente e al D.lgs. n. 231/01 in materia di responsabilità amministrativa degli enti collettivi.

Il nostro scopo è quello di far sì che LB OFFICINE MECCANICHE, con le sue filiali, sia riconosciuta, apprezzata e rispettata come una delle migliori imprese al mondo, nella consapevolezza che tutto questo richiede non solo un grande impegno economico, ma anche un impegno etico ad agire nel rispetto dei valori fondamentali propri di un'impresa virtuosa che accetta di concorrere in modo leale sul mercato.

Ognuno di noi deve operare in modo responsabile e deve mantenere un livello di condotta personale e professionale il più elevato possibile. Ognuno di noi deve rammentare che è meglio rinunciare a qualsiasi accordo vantaggioso piuttosto che esporre la Società al rischio di violazione di una legge o di un principio etico fondamentale che possa compromettere gli alti standard raggiunti e la mission aziendale. Ciò che può sembrare vantaggioso perseguire nell'interesse della Società deve essere fatto solo, e unicamente, nel rispetto delle norme del nostro ordinamento giuridico. Questo è ciò che si aspettano da noi gli azionisti, i clienti, i fornitori, i colleghi e le comunità in cui facciamo affari.

La condotta etica non ha confini – si applica ai dipendenti di LB OFFICINE MECCANICHE e alle sue filiali nel mondo. Pertanto, è responsabilità di tutti segnalare le violazioni ai principi del Codice etico di cui si fosse venuti a conoscenza con le modalità indicate alla fine del presente documento. Dobbiamo tenere alta, insieme, la reputazione di LB OFFICINE MECCANICHE che si è distinta nel tempo per qualità, eccellenza ed integrità.

1.2. Destinatari e campo di applicazione

Il Codice etico trova applicazione in Italia e in tutti quei Paesi nei quali la Società opera, pur con gli opportuni adeguamenti.

Esso è diretto a tutti coloro che sono legati da un rapporto funzionale con la LB OFFICINE MECCANICHE (organi di governo e controllo, dipendenti, collaboratori) e da coloro che instaurano con la Società rapporti in maniera stabile o temporanea o, in ogni caso, operano per perseguire gli obiettivi aziendali (clienti, fornitori e partner commerciali). Essi vengono di seguito indicati con il termine "destinatari". Coloro che violano i principi e le regole contenuti in questo Codice, ledono il rapporto di fiducia instaurato con l'Azienda.



1.3. Diffusione e attuazione

LB OFFICINE MECCANICHE s'impegna a diffondere il presente Codice etico al personale aziendale, apicale e sottoposto, mediante comunicazioni interne, circolari e attività formative differenziate secondo il ruolo e la responsabilità del destinatario e con la pubblicazione del documento sul sito internet aziendale.

Il Codice è, altresì, richiamato espressamente nei contratti con i fornitori e i partner commerciali.

Tutti i destinatari sono tenuti a conoscere il Codice etico, a contribuire alla sua attuazione, al suo miglioramento ed alla sua diffusione.

1.4. Il controllo sull'osservanza e sull'attuazione del Codice etico

LB OFFICINE MECCANICHE ha nominato, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 231/2001, l'Organismo di Vigilanza al quale compete un'attività di verifica, di monitoraggio e di proposta di miglioramento e aggiornamento del Codice etico. All'Organismo di Vigilanza spetta, altresì, il compito di garantire il controllo circa il rispetto dei principi richiamati nel presente Codice. La vigilanza sull'attuazione del Codice etico e sulla sua applicazione spetta anche agli amministratori e al personale interno della Società, i quali sono tenuti a segnalare all'Organismo le eventuali violazioni o la mancata osservanza delle disposizioni in esso contenute.



2. I PRINCIPI ETICI DI RIFERIMENTO

2.1. Presupposto Generale

I principi etici e di comportamento definiti nel presente documento hanno valore primario e assoluto. Pertanto, la convinzione di agire nell'interesse o a vantaggio della LB OFFICINE MECCANICHE non giustifica dall'aver adottato condotte a essi contrari.

2.2. Osservanza delle leggi e dei regolamenti in vigore

LB OFFICINE MECCANICHE rispetta qualsiasi legge e, in generale, qualsiasi normativa locale, nazionale o internazionale applicabile in Italia e in ogni altro paese in cui si trovi a operare. La Società richiede a tutto il personale aziendale di conoscere le leggi, i regolamenti, le norme interne che interessano la LB OFFICINE MECCANICHE e le proprie mansioni e di segnalare prontamente all'Organismo di Vigilanza eventuali casi di costrizione o d'istigazione alla violazione della legge.

2.3. Concorrenza e normativa antitrust

LB OFFICINE MECCANICHE riconosce che una concorrenza corretta e leale è un elemento fondamentale per lo sviluppo dell'attività di impresa. Per questo, LB OFFICINE MECCANICHE rispetta la normativa antitrust di volta in volta applicabile e le regole di lealtà della concorrenza e in nessun caso pone in essere atti o comportamenti contrari a una concorrenza libera e leale.

2.4. Lealtà e Fedeltà

LB OFFICINE MECCANICHE e i suoi dipendenti collaborano in un rapporto di lealtà, fiducia e fedeltà reciproca. Di conseguenza è fatto espresso divieto, per ogni dipendente, di svolgere attività contrarie agli interessi della Società o incompatibili con i doveri di ufficio.

2.5. Conflitto di Interessi

Le decisioni e le scelte imprenditoriali assunte per conto della LB OFFICINE MECCANICHE devono tendere ad ottenere il suo migliore interesse. Pertanto, i destinatari del Codice etico devono evitare che interessi personali o familiari possano condizionare l'indipendenza del proprio giudizio nel decidere quale sia il miglior interesse della Società e il modo più idoneo di conseguirlo.

Se dovessero, in ogni caso nascere situazioni di conflitto o di potenziale conflitto, è richiesta la massima comunicazione e trasparenza verso il responsabile o la funzione referente per gli eventuali provvedimenti del caso

2.6. Obbligo di confidenzialità

La diffusione impropria delle conoscenze e delle competenze proprie della LB OFFICINE MECCANICHE potrebbe generare un danno sia patrimoniale, sia di immagine, molto forte per la Società.

Per evitare tali conseguenze, gli amministratori, i dipendenti, i collaboratori e coloro che a qualsiasi titolo operano per conto della LB OFFICINE MECCANICHE, sono tenuti a non rivelare a terzi le informazioni riguardanti le conoscenze tecniche, tecnologiche e commerciali della Società, così come le altre informazioni non pubbliche relative alle stesse, fatta eccezione dei casi in cui tale divulgazione



sia richiesta da leggi o da altre disposizioni regolamentari o laddove sia espressamente prevista da specifici accordi contrattuali.

Di contro, tutto il personale aziendale è tenuto a non rivelare informazioni confidenziali di altre società ad eccezione di quanto autorizzato dalle stesse sulla base di accordi scritti di riservatezza.

2.7. Tutela della riservatezza

LB OFFICINE MECCANICHE protegge i dati personali e le informazioni riservate raccolte nello svolgimento della sua attività e ad evitarne un uso improprio, nel rispetto delle leggi vigenti in materia di tutela della riservatezza. La Società tratta i dati personali esclusivamente per scopi determinati, espliciti e legittimi, e conservata tali dati per il periodo strettamente necessario agli scopi della raccolta.

Al fine di evitare rischi di distruzione, perdite di dati, o accessi non autorizzati e trattamenti non consentiti, la Società ha adottato elevate misure di sicurezza nella selezione e nell'uso dei propri sistemi di Information Technology destinati al trattamento di dati personali e d'informazioni riservate.

2.8. Tutela della proprietà intellettuale

LB OFFICINE MECCANICHE ha particolare consapevolezza dell'importanza della proprietà intellettuale e per questo rispetta e protegge il contenuto di ogni forma di proprietà intellettuale propria e altrui, si tratti di diritti d'autore, brevetti, marchi, segreti commerciali o altro bene immateriale.

Ai destinatari è fatto obbligo di osservare le seguenti condotte:

- ognuno deve adottare le misure necessarie a proteggere e a tutelare i diritti di proprietà intellettuale della Società (brevetti, marchi, nomi commerciali, diritti d'autore, ecc.) poiché essi costituiscono una parte importante del patrimonio della Società;
- ognuno deve rispettare i diritti di proprietà intellettuale altrui durante lo sviluppo di nuovi prodotti e tecnologie, utilizzando licenze ottenute legalmente e osservando sempre i limiti di utilizzo in esse specificati.

2.9. Trasparenza e completezza dell'informazione

I dipendenti e i collaboratori della LB OFFICINE MECCANICHE forniscono informazioni complete, trasparenti, comprensibili e accurate, in modo tale che, nell'impostare i rapporti con l'Azienda, gli stakeholder siano in grado di prendere decisioni autonome e consapevoli degli interessi coinvolti, delle alternative e delle conseguenze rilevanti.

2.10. Trasparenza delle scritture contabili e rispetto delle procedure

LB OFFICINE MECCANICHE realizza la sua attività nella massima trasparenza a livello amministrativo - contabile, garantendo veridicità, accuratezza e completezza dell'informazione relativa a ogni registrazione contabile.

Tutti coloro che collaborano alla formazione delle scritture contabili sono tenuti ad assicurare la completezza e la chiarezza delle informazioni fornite, nonché la precisione dei dati e delle elaborazioni effettuate. Le scritture contabili devono esser tenute in maniera accurata, completa e tempestiva in conformità alle normative e alle procedure aziendali in materia di contabilità, allo



scopo di eseguire una fedele rappresentazione della situazione patrimoniale, finanziaria e dell'attività di gestione. Ogni operazione e transazione deve essere correttamente autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

2.11. Disposizioni contro i reati di ricettazione, riciclaggio e impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita, nonché l'autoriciclaggio.

LB OFFICINE MECCANICHE condanna qualsiasi comportamento che possa, anche indirettamente, agevolare la realizzazione di fattispecie delittuose quali la ricettazione, il riciclaggio, l'impiego di denaro, beni o altre utilità di provenienza illecita e l'autoriciclaggio. A tal fine la Società s'impegna ad attivare tutte le modalità di controllo preventivo e successivo necessarie allo scopo.

2.12. Relazioni di affari e prevenzione della corruzione

LB OFFICINE MECCANICHE rifiuta la corruzione come strumento di conduzione dei propri affari. Non è ammesso, in alcuna circostanza, corrompere o anche solo tentare di corrompere titolari di cariche pubbliche elettive, pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, così come soggetti o enti privati. In particolare, nessun dipendente può offrire, promettere o dare denaro o altri vantaggi per ottenere prestazioni indebite per la Società o per sé. Inoltre, nessun dipendente può ricevere o richiedere denaro o altri vantaggi per eseguire prestazioni indebite. Pertanto, i destinatari del presente Codice devono assumere comportamenti trasparenti e leali nella gestione degli affari di interesse della Società e, in particolare, nella conduzione di quei rapporti che la stessa intrattiene con funzionari della pubblica amministrazione, con i fornitori e i partner commerciali, indipendentemente dalla competitività del mercato o dall'importanza dell'affare trattato.

In considerazione di quanto sopra non è ammesso ai dipendenti della Società offrire né ricevere omaggi e regalie di qualsiasi natura da soggetti terzi. Per tali motivi la LB Officine Meccaniche invita quei fornitori e partner commerciali che nell'imminenza delle festività natalizie, volessero fare un omaggio ai dipendenti della Società, di devolvere lo stesso ad un ente benefico.

2.13. Tutela e salvaguardia dell'Ambiente

LB OFFICINE MECCANICHE persegue, nella sua attività, il principio di tutela e salvaguardia dell'ambiente che esprime e realizza attraverso il rigoroso rispetto delle normative ambientali vigenti.

La Società divulga e diffonde tra il suo personale la cultura della tutela ambientale e dell'incolumità pubblica, promuovendo la conoscenza e la consapevolezza dei rischi che ciascuno corre nello svolgimento delle proprie mansioni, richiedendo l'attuazione di comportamenti responsabili da parte di tutti coloro che collaborano con l'Azienda ed esercitando un'attività di verifica e monitoraggio sul rispetto delle leggi e delle procedure aziendali.

I destinatari del Codice etico, nell'ambito delle proprie mansioni, sono tenuti a rispettare quanto previsto nel Testo Unico in materia ambientale (D.Lgs. n. 152/2006) e nelle altre normative di settore. I destinatari sono, inoltre, obbligati a osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dalla Società in materia ambientale, a non compiere di propria iniziativa manovre pericolose e non previste dalle proprie mansioni e a partecipare ai programmi di formazione aziendale.



I terzi, che in regime di appalto eseguono lavori o servizi per conto della Società, sono anch'essi tenuti a esigere il rispetto della normativa vigente in materia di salvaguardia dell'ambiente e di incolumità pubblica.



3. REGOLE DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI INTERNE

3.1. Tutela delle risorse umane

La Società promuove e difende i diritti umani in ogni circostanza e ripudia qualsiasi discriminazione fondata sul sesso, sull'etnia, sulla lingua, sul credo religioso e politico, sulle condizioni sociali e personali. LB OFFICINE MECCANICHE incoraggia lo sviluppo e la crescita professionale di ciascuna risorsa attraverso il rispetto della persona nella sua integrità fisica e morale, vietando ogni condotta denigratoria, prevaricatoria o vessatoria e offrendo pari opportunità di lavoro, di formazione, e di sviluppo professionale. LB OFFICINE MECCANICHE dedica una grande attenzione alla gestione del personale al quale richiede professionalità, lealtà, onestà e spirito di collaborazione.

Nella fase di selezione e ricerca del personale la Società adotta criteri di valutazione fondati sulle effettive capacità e competenze dei singoli, in ossequio al principio delle pari opportunità e senza alcun favoritismo. Nella fase di assunzione LB OFFICINE MECCANICHE stipula regolari contratti di lavoro e informa il personale di tutte le caratteristiche attinenti al rapporto di lavoro. La Società osteggia il fenomeno del lavoro sommerso e di immigrazione irregolare, e non impiega cittadini di Paesi terzi privi del permesso di soggiorno, o in possesso di un permesso scaduto, revocato o annullato.

3.2. Tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori

LB OFFICINE MECCANICHE svolge la sua attività nel pieno rispetto delle disposizioni di cui all'art. 2087 del Codice civile e del D.Lgs. n. 81/08, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché nel rispetto delle altre norme di legge o di regolamento applicabili.

La Società è impegnata a divulgare e a diffondere in Azienda la cultura della sicurezza e della salute sui luoghi di lavoro, promuovendo la conoscenza e la consapevolezza dei rischi che ciascuna funzione corre nello svolgimento delle proprie mansioni e richiedendo l'attuazione di comportamenti responsabili da parte del personale anche attraverso delle attività di verifica e di monitoraggio sul rispetto delle leggi e delle procedure aziendali.

Nella "Politica della Sicurezza" definita dalla Società, la stessa si prefigge di raggiungere, attraverso un'efficace attuazione del Sistema di Gestione della Sicurezza, i seguenti obiettivi:

- assicurare l'equilibrio tra i fini societari contemplati nello statuto della Società e le esigenze di salvaguardia della salute e della integrità delle persone, delle cose e, più in generale, dell'ambiente;
- ridurre il rischio di incidenti rilevanti, inteso come combinazione della probabilità di occorrenza e della gravità degli effetti, al minimo ragionevolmente possibile e comunque mantenerlo costantemente nei limiti di ammissibilità consentiti dalla vigente legislazione di settore;
- identificare i possibili pericoli legati alle attività svolte, analizzare i rischi ad essi legati e valutare i possibili effetti sulla salute dei lavoratori, della popolazione e dell'ambiente circostanti;
- informare, formare e sensibilizzare adeguatamente tutto il personale al fine di ottenere un'adeguata conoscenza dei rischi presenti legati all'attività lavorativa e delle misure di sicurezza



e protezione presenti per minimizzare tali rischi, avvalendosi della collaborazione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS);

- addestrare i lavoratori ad affrontare adeguatamente, ove mai si creassero, le situazioni di pericolo;
- garantire una adeguata informazione delle ditte esterne, dei lavoratori autonomi e dei visitatori occasionali sulle norme di comportamento interno nonché sulle modalità di segnalazione di allarme e di evacuazione;
- individuare le situazioni di emergenza conseguenti all'insorgere di un incidente e programmare i comportamenti da tenere e le procedure da usare in tali situazioni;
- programmare una serie di valutazioni e verifiche periodiche relative all'efficacia del Sistema di Gestione della Sicurezza e delle procedure ad esso legate.

I destinatari del presente Codice, nell'ambito delle proprie mansioni sono tenuti a partecipare al processo di prevenzione e identificazione dei rischi e a tutelare la salute e la sicurezza nei confronti di sé stessi, dei colleghi e dei terzi, rispettando quanto previsto nel D.Lgs. n. 81/08 Testo Unico in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. I destinatari sono tenuti ad osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dalla Società, ad utilizzare i dispositivi di protezione individuale quando previsti, a sottoporsi ai controlli sanitari, a non compiere di propria iniziativa manovre pericolose e non previste dalle proprie mansioni, e a partecipare ai programmi di formazione aziendale.

I terzi, che in regime di appalto eseguono lavori o servizi per conto di LB OFFICINE MECCANICHE, sono anch'essi tenuti ad esigere il rispetto della normativa vigente in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

3.3. Lotta alla corruzione

LB OFFICINE MECCANICHE chiede ai propri dipendenti e collaboratori, e a tutti coloro che hanno relazioni di affari con la Società, di tenere comportamenti integri, corretti e trasparenti.

I destinatari del Codice etico devono avere la consapevolezza del significato etico delle proprie azioni e non devono perseguire l'utile personale o aziendale in violazione delle leggi vigenti e dei principi del presente Codice. Nel rispetto del principio di trasparenza, ciascuno deve garantire che ogni operazione e transazione sia correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

Non è consentito offrire, donare, chiedere o accettare, anche per interposta persona, omaggi, regalie, altri benefici o utilità personali che siano connessi con le attività svolte per la LB OFFICINE MECCANICHE. Sono autorizzati solo omaggi o benefici di modico valore e a condizione che siano manifestazione del comune senso di cortesia.

È opportuno, in ogni caso, segnalare all'Organismo di Vigilanza qualsiasi forma di sollecitazione o offerta di vantaggi particolari ricevute tramite proposte dirette o indirette.

3.4. Tutela delle operazioni contabili, finanziarie e fiscali

LB OFFICINE MECCANICHE ritiene di fondamentale importanza che la gestione delle operazioni contabili e finanziarie avvenga nel rispetto dei principi di liceità, trasparenza e tracciabilità.



Coloro che sono coinvolti in attività concernenti la fatturazione, la registrazione contabile, la movimentazione di flussi finanziari, la redazione delle dichiarazioni fiscali sono tenuti ad operare nell'ambito dei poteri loro conferiti, ad agire con trasparenza nell'effettuazione delle singole operazioni contabili e finanziarie, tenendo registrazioni veritiere e accurate delle stesse e verificando che siano sempre accompagnate e giustificate da un'adeguata documentazione di supporto.

Sono vietati comportamenti, anche omissivi, che possano portare alla registrazione di operazioni fittizie o inesistenti, alla registrazione di operazioni in modo fuorviante o non sufficientemente documentate, alla effettuazione di disposizioni di pagamento, transazioni o altre attività di natura contabile e finanziaria non supportate da chiare autorizzazioni.

La Società e tutti coloro che svolgono attività in tali ambiti, compresi collaboratori e consulenti esterni, si impegnano a rispettare tutte le normative in materia societaria, amministrativa, finanziaria, fiscale applicabili e le procedure contabili e finanziarie per evitare irregolarità, illegittimità e violazione delle normative specifiche al fine di contrastare la commissione dei reati tributari di cui al D. Lgs. 74/2000 in materia di imposte sui redditi e sul valore aggiunto.



4. REGOLE DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI ESTERNE

4.1. Rapporti con i clienti

LB OFFICINE MECCANICHE ritiene fondamentale che il rapporto con il cliente si realizzi nel rispetto dei principi di lealtà, correttezza, disponibilità nonché sulla piena condivisione dei principi espressi nel presente Codice, ciò al fine di costruire un rapporto collaborativo e di elevata professionalità. Le relazioni con i clienti si basano sull'ascolto, sulla disponibilità, sulla cortesia. Il personale della Società è tenuto ad operare sempre con professionalità, correttezza e trasparenza in occasione di ogni rapporto con il cliente perché la soddisfazione dei clienti è una risorsa primaria. LB OFFICINE MECCANICHE presta molta attenzione alle esigenze dei clienti e anticipa, per quanto possibile, le tendenze del mercato e, con questa finalità, la Società destina risorse alla ricerca e allo sviluppo di nuove soluzioni. Tutto il personale aziendale è tenuto a tutelare i diritti e gli interessi del cliente e fornire allo stesso informazioni dettagliate, chiare e veritiere con riguardo ai servizi erogati in modo che possa assumere decisioni consapevoli.

4.2. Rapporti con i fornitori

Il rapporto della LB OFFICINE MECCANICHE con il fornitore si fonda sul rispetto e sulla condivisione dei principi etici contenuti nel presente Codice. Pertanto, la Società chiede ai propri fornitori il rispetto di quanto disposto dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare attenzione al lavoro minorile ed all'impiego ed alla collaborazione con cittadini di Paesi terzi.

La selezione del potenziale fornitore avviene in base a valutazioni oggettive come la qualità, il prezzo e la professionalità. Deroche possono essere ammesse nei casi di incarichi a professionisti/consulenti quando sia prevalente l'elemento fiduciario. In ogni caso, tutti i compensi e le somme a qualsiasi titolo erogate a fornitori o a consulenti professionali devono essere adeguatamente documentate, proporzionate all'attività svolta e in linea con le condizioni offerte dal mercato.

Anche nei rapporti di affari con i fornitori è severamente vietato elargire omaggi, benefici, utilità o atti di cortesia e di ospitalità, salvo che siano di tale natura da non poter essere interpretati come finalizzati ad ottenere trattamenti di favore per la Società.

4.3. Rapporti con i mass media e diffusione delle informazioni

LB OFFICINE MECCANICHE ritiene che ogni informazione rilasciata all'esterno debba essere diffusa da soggetti espressamente autorizzati e debba essere improntata ai principi di verità, correttezza, trasparenza e prudenza. Qualunque partecipazione a pubblici eventi che possa comportare la divulgazione, anche involontaria, di informazioni riservate deve essere sottoposta a controlli ed autorizzazioni di natura preventiva.

4.4. Rapporti con le Pubbliche amministrazione e con i funzionari che esercitano pubbliche funzioni o pubblici servizi

I rapporti della LB OFFICINE MECCANICHE con le pubbliche amministrazioni, nazionali, comunitarie e internazionali, nonché con i pubblici ufficiali e gli incaricati di un pubblico servizio, italiani e stranieri, si fondano sul rispetto della normativa vigente e sui principi generali di lealtà e di trasparenza, e



devono essere intrapresi e gestiti nell'assoluto e rigoroso rispetto delle leggi e delle normative in vigore, dei principi fissati nel Codice etico e nei protocolli interni, in modo da non compromettere l'integrità e la reputazione di entrambe le parti.

I destinatari non devono promettere, offrire, direttamente o attraverso intermediari, somme di danaro, beni o altre utilità ai rappresentanti delle pubbliche istituzioni e delle pubbliche amministrazioni per promuovere e favorire i propri interessi o quelli aziendali per trarne vantaggio o al fine di ledere l'imparzialità, l'autonomia di giudizio dei funzionari stessi. Il divieto viene meno solo nel caso in cui si tratti di doni di modico valore e vengano offerti in occasione di particolari ricorrenze (es. festività natalizie), secondo consuetudine.

LB OFFICINE MECCANICHE vieta qualsiasi condotta fraudolenta finalizzata al conseguimento di contributi, finanziamenti, mutui agevolati, sovvenzioni o di altre erogazioni da parte dello Stato o di Enti pubblici e condanna quei comportamenti illeciti che realizzano un impiego distorto o non finalizzato agli scopi originariamente pattuiti dei contributi e/o dei finanziamenti eventualmente ottenuti.

4.5. Rapporti con le Autorità Giudiziarie

I rapporti della LB OFFICINE MECCANICHE nei confronti delle autorità giudiziarie sono improntati a criteri di massima lealtà e trasparenza. I soggetti che agiscono in nome e per conto della Società innanzi alle predette autorità, ivi inclusi eventuali consulenti legali e/o tecnici esterni, sono tenuti a rispettare i principi di lealtà e probità di cui all'art. 88 del Codice di Procedura Civile.

È vietato compiere, o indurre altri a compiere, pratiche corruttive di qualsiasi genere al fine di ottenere vantaggi attraverso l'attuazione di comportamenti sleali e disonesti quali, a titolo esemplificativo: la sottrazione, dal proprio fascicolo d'ufficio, di un atto o di un documento già acquisito al processo che possa avvantaggiare la controparte; la tardiva produzione di documenti, anche se autorizzata dal giudice; la richiesta, sleale, da parte del difensore di un rinvio affermando di essere già d'accordo con il difensore avversario, assente all'udienza.

Nelle cause di natura civile, penale, amministrativa e tributaria e nel corso di procedimenti giudiziari o stragiudiziali in cui la Società è parte o terzo interessato, colui che ha titolo per agire in nome e/o per conto della Società non deve in alcun modo adottare comportamenti – quali quelli descritti in precedenza – nei confronti di magistrati, funzionari di cancelleria o ufficiali giudiziari, con l'intento di indurre tali soggetti ad adottare provvedimenti che vadano illegittimamente a vantaggio della Società.

4.6. Rapporti con le Organizzazioni Politiche e Sindacali

LB OFFICINE MECCANICHE fonda il suo rapporto con le organizzazioni politiche e sindacali sul principio di trasparenza. Non attua pressioni a esponenti politici né sovvenziona partiti, loro rappresentanti o candidati, né organizza riunioni che abbiano un fine esclusivo di propaganda politica. La Società si astiene dal fornire qualsiasi contributo, diretto o indiretto, sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati e organizzazioni politiche e sindacali, a loro rappresentanti e candidati, tranne quelli dovuti in conformità a specifiche disposizioni di legge.



5. DISPOSIZIONI FINALI

5.1. Sistema disciplinare

La Società sanziona le violazioni di principi espressi nel presente Codice etico nonché quelli richiamati nelle procedure e nei protocolli interni poiché ritiene che ciò possa compromettere seriamente il rapporto fiduciario esistente tra la Società e i suoi dipendenti e collaboratori.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 6, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 231/01, la Società ha introdotto un Sistema disciplinare idoneo a sanzionare il mancato rispetto delle misure indicate nel Modello di organizzazione e nel Codice etico.

Pertanto, ogni violazione del Codice etico da parte del personale aziendale, apicale e sottoposto, potrà comportare, a seguito di positivo accertamento, l'adozione di provvedimenti disciplinari e la possibile irrogazione di sanzioni nel rispetto della normativa di cui all'art. 7 della L. 300/70 (Statuto dei lavoratori), delle disposizioni contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro di riferimento o nell'accordo contrattuale sottoscritto.

La violazione delle disposizioni del Codice etico da parte dei fornitori sarà, invece, sanzionabile secondo quanto previsto nei rispettivi incarichi professionali o accordi contrattuali.

La Società, al fine di tutelare la propria immagine e salvaguardare le proprie risorse, non intratterrà rapporti di alcun tipo con soggetti che non intendano operare nel rigoroso rispetto della normativa vigente e/o che rifiutino di attenersi ai valori e ai principi previsti da questo Codice.

5.2. Segnalazioni e tutela del segnalante

LB OFFICINE MECCANICHE ha predisposto idonei canali per le segnalazioni che vorranno essere effettuate dal personale aziendale, sia esso apicale che sottoposto alla direzione e vigilanza del primo, dai collaboratori, fornitori e partners.

Le segnalazioni devono essere circostanziate e riguardare condotte illecite o violazioni del Modello rilevanti ai sensi del D.Lgs. 231/01, di cui si sia venuti a conoscenza in ragione delle funzioni svolte.

Il sistema di segnalazione adottato dalla LB OFFICINE MECCANICHE è regolamentato da procedure interne che disciplinano le modalità di utilizzo dei canali di segnalazione predisposti.

La Società, a ulteriore garanzia della riservatezza dell'identità del segnalante, ha stabilito che destinatario delle segnalazioni sia l'Organismo di Vigilanza composto da soli membri esterni all'Organizzazione.

Le segnalazioni dovranno essere fatte in forma personale e scritta, possibilmente non anonima, utilizzando i seguenti canali alternativi di comunicazione:

- posta ordinaria, contrassegnata come "RISERVATA PERSONALE" a: Organismo di Vigilanza di LB OFFICINE MECCANICHE S.p.A., Via Pedemontana n. 166 C.A.P.41042 Fiorano Modenese (MO).
- posta elettronica al seguente indirizzo: Segnalazioni.lbofficinemeccaniche@gmail.com.



Ai segnalanti viene assicurata, a tutti i livelli, la tutela della riservatezza dell'identità attraverso specifiche misure volte a tutelare i dati del segnalante e del segnalato. Il compimento di ritorsioni nei confronti dell'autore della segnalazione costituisce grave violazione disciplinare.

Le segnalazioni infondate ed in mala fede, inoltrate allo scopo di danneggiare i colleghi, dipendenti, superiori o concorrenti, sono perseguite dalla Società.

La conservazione delle segnalazioni spetta all'Organismo di Vigilanza e l'accesso all'archivio è consentito unicamente all'Organismo stesso il quale è obbligato a mantenere la riservatezza su tutti i fatti e le circostanze di cui sia venuto a conoscenza durante il proprio mandato, ad esclusione delle comunicazioni cui è obbligato per legge.

5.3. Organismo di Vigilanza

LB OFFICINE MECCANICHE, al fine di garantire l'efficace attuazione del presente Codice, ha nominato quale organo di controllo ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001 l'Organismo di Vigilanza con compiti di vigilanza sul funzionamento e sull'efficacia del Modello di Organizzazione e Gestione e sull'aggiornamento dello stesso. L'Organismo di Vigilanza vigila anche sul rispetto dei principi e dei comportamenti menzionati nel presente Codice Etico poiché esso è parte integrante del Modello di Organizzazione.

Nel caso d'invio di una segnalazione concernente la presunta violazione di uno o più principi espressi nel presente Codice, l'Organismo di Vigilanza procede a un'accurata analisi della stessa ascoltando, se necessario, le parti coinvolte.

Con riferimento alle segnalazioni ricevute dall'Organismo di Vigilanza, la Società garantisce che nessuno (sia il segnalante che il segnalato) subirà, in ambito lavorativo, ritorsioni, condizionamenti illeciti, disagi o discriminazioni di qualunque tipo.

5.4. Modifiche al Codice etico

Il presente Codice Etico è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione della LB OFFICINE MECCANICHE, unico organo legittimato ad approvare eventuali modifiche e aggiornamenti allo stesso.